



**SORUMLU EMLAK DANIŐMANI**  
**(SEVİYE 5) SINAV ŐARTNAMESİ**

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Doküman No      | SŐ.08        |
| Yayın Tarihi    | 02.01.2023   |
| Revizyon No     | 00           |
| Revizyon Tarihi | ---.---.---- |

**Revizyon Takip Tablosu**

| No | Tarih      | Açıklama  | Sayfa No |
|----|------------|-----------|----------|
| 00 | 02.01.2023 | İlk Yayın | 6        |

Bu doküman ROYALCERT PERSONEL BELGELENDİRME HİZMETLERİ ANONİM ŐİRKETİ 'ne aittir. Yazılı izin olmadan kopya edilemez veya çoğaltılarak dağıtılamaz.



## SORUMLU EMLAK DANIŐMANI (SEVİYE 5) SINAV ŐARTNAMESİ

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Doküman No      | SŐ.08        |
| Yayın Tarihi    | 02.01.2023   |
| Revizyon No     | 00           |
| Revizyon Tarihi | ---.---.---- |

### 1. Amaç

Bu ulusal yeterliliğın amacı Sorumlu Emlak DanıŐmanı (Seviye 5) mesleğinin eğitim almıŐ ve nitelik kazandırılmıŐ kiŐiler tarafından yürütölmesi ve çalıŐmalarda kalitenin artırılması için;

- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,
- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,

### 2. Referans

17UY0333-5 Rev 00 Sorumlu Emlak DanıŐmanı

### 3. Yeterlilik Birimleri

#### 3.1. Zorunlu Birimler

17UY0333-5/A1: İSG, Çevre ve Kalite

17UY0333-5/A2: Pazarlama Stratejisi GeliŐtirme ve İŞ Organizasyonu

17UY0333-5/A3: Emlak SatıŐı/Kiralama Süreci İŞlemlerinin Yürütölmesi

#### 3.2. Seçmeli Birimler

Seçmeli Birim Yoktur.

### 4. Ölçme ve Değerlendirme

Sorumlu Emlak DanıŐmanı (Seviye 5) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olma şartı vardır. Yeterlilik birimlerindeki sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarılığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleŐtirilerek bir yeterliliğın elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.

#### 4.1. Teorik Sınav (T1)

A1 birimine yönelik teorik sınavda adaylara en az yirmi (20) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1.5 dakika zaman verilir. Yazılı



## SORUMLU EMLAK DANIŐMANI (SEVİYE 5) SINAV ŐARTNAMESİ

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Doküman No      | SŐ.08        |
| Yayın Tarihi    | 02.01.2023   |
| Revizyon No     | 00           |
| Revizyon Tarihi | ---.---.---- |

sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini ölçmelidir.

A2 ve A3 birimine yönelik teorik sınavda adaylara en az 20 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için 1,5 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini ölçmelidir.

| Birimler   | Sınav Tipi | Başarı Notu | Soru Sayısı | Süre (Soru Başına) |
|--|------------|-------------|-------------|--------------------|
| İŞ Sağlığı ve İŞ Güvenliği, Çevre ve Kalite (A1)           | T1         | En Az 70    | En Az 20    | Ort. 1,5 dk.       |
| Pazarlama Stratejisi GeliŐtirme ve İŞ Organizasyonu (A2)   | T1         | En Az 70    | En Az 20    | Ort. 1,5 dk.       |
| Emlak SatıŐı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi (A3) | T1         | En Az 70    | En Az 20    | Ort. 1,5 dk.       |

### 4.2. Performans Sınavı (P1)

A1 için; bu birime yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri diğer birimlerin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda söz konusu beceri ve yetkinlik ifadelerinin ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır.

A2 ve A3 birimine yönelik performans dayalı sınav "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Performans sınavında; beceri ve yetkinlik ifadelerinde yer alan ölçütlere uygun senaryo(lar), bilgi notları ve diğer açıklayıcı dokümanlar kullanılarak, adayların pazarlama stratejisi geliŐtirme ve iş organizasyonu uygulamalarında; planlama, organizasyon, takip, ikna ve iletişim becerileri, iş kapsamına uygun inisiyatif alma, veri- alan-süreç hakimiyeti gözlemlenecektir. Bu amaçla;

- Beceri ve yetkinlik uygulamalarını yapması istenecektir.
- Değerlendiriciler gerekli gördükleri noktalarda, belirlenecek kurallara göre sorular sorup açıklamalar isteyebilirler. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir.

Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, uygulamanın kapsamına göre tespit edilerek sınav kontrol listesinde belirtilir. Performansa dayalı sınav gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında ve çalışma ekipmanları ile gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin tamamı performans dayalı sınav ile ölçülmelidir.



**SORUMLU EMLAK DANIŐMANI**  
**(SEVİYE 5) SINAV ŐARTNAMESİ**

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| Doküman No      | SŐ.08       |
| Yayın Tarihi    | 02.01.2023  |
| Revizyon No     | 00          |
| Revizyon Tarihi | ---.--.---- |

| Birimler   | Sınav Tipi | Başarı Notu | Soru Sayısı | Süre (Soru Başına) |
|--|------------|-------------|-------------|--------------------|
| İŞ Sağlığı ve İŞ Güvenliği, Çevre ve Kalite (A1)           | P1         | -           | -           | -                  |
| Pazarlama Stratejisi GeliŐtirme ve İŞ Organizasyonu (A2)   | P1         | En Az 70    | -           | -                  |
| Emlak SatıŐı/Kiralama Süreci İŞlemlerinin Yürütülmesi (A3) | P1         | En Az 70    | -           | -                  |

## 5. Diğer Kriterler

- Adaylar okuma-yazma bilmemesi durumunda başvuru formunda bunu belirtmek zorundadır. Belirtilmesi durumunda teorik sınavın uygulanabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.
- Adayların herhangi bir engel durumu olması durumunda başvuru formunda bunu belirtmek zorundadır. Belirtilmesi durumunda teorik sınavın uygulanabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.
- Adaylar sınav saatinden en geç 15 dakika önce sınav yerine gelmiŐ olmalıdır. İlan edilmiŐ tarih ve saatte sınav yerinde hazır bulunmayan adaylar sınava alınmaz ve yatırdıkları sınav ücreti iade edilmez veya bu ücretlendirme kapsamında yeni bir sınav düzenlenmez.
- Sınavda yalnızca doğru sayısı dikkate alınır. BoŐ ya da yanlış cevaplar değerlendirmeye alınmaz ve her soru eşit ağırlıktadır.
- Sınav esnasında herhangi elektronik cihaz, kitap, not defteri vb. kullanılması ve diğer genel sınav kuralları çerçevesinde adayların birbiri ile konuŐması, salondan dıŐarı çıkmaması, baŐkası adına sınava girmesi, kopya çekmesi vb. durumlarda adayın sınavı geçersiz sayılır.
- Uygulama sınavı gerekli detayları gösterecek Őekilde kamera ile kaydedilecektir.
- Adaylar kimliklerini ve sınav giriŐ belgelerini yanlarında bulundurmalıdır.
- Sınavlarda kullanılacak kırtasiye vb. malzemeler sınav merkezi tarafından sağlanır.
- Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın baŐarıldıėı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için baŐarılan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.
- Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin baŐarıldıėı tarihten itibaren 2 yıldır.
- Adayın kendi ve diğer kiŐilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranıŐ göstermesi halinde sınava son verilir.



## SORUMLU EMLAK DANIŐMANI (SEVİYE 5) SINAV ŐARTNAMESİ

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Doküman No      | SŐ.08        |
| Yayın Tarihi    | 02.01.2023   |
| Revizyon No     | 00           |
| Revizyon Tarihi | ---.---.---- |

### 6. Belgelendirme ve Gözetim Süreci

#### 6.1. Başvuru Ön Şartı

Ön Őart bulunmamaktadır.

#### 6.2. Belge Teslim Süreci

Belge imza karşılığı teslim edilir veya talep edilmesi halinde posta/kargo ile başvuru formunda belirtilmiş adrese gönderilir.

#### 6.3. Belgenin Kaybedilmesi Durumu

Belge sahibi, dilekçe ile geçerlilik süresi içinde kaybedilen belgenin yeniden düzenlemesi için başvurabilir. Başvuru kabul edildiği takdirde yenileme ücretine mukabil yeni belge düzenlenir.

#### 6.4. Belge Geçerlilik Süresi

Belge geçerlilik süresi düzenlendiği tarihten itibaren 5 yıldır.

#### 6.5. Belge Gözetim Sıklığı

Belge gözetim sıklığı yoktur.

#### 6.6. Belge Yenileme

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirilmeye tabi tutulur;

- 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak
- Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavlardan (P1) başarılı olmak.

Bu Őartlardan en az birini yerine getiren adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

#### 6.7. Belge İptali ve Askıya Alınması

Belge sahibinin bu Őartnamede yer alan kurallara, başvuru formundaki beyanına, belge kullanım sözleşmesindeki maddelere veya marka/logo kullanım prosedürüne aykırı davranması durumunda, belgesi iptal edilir. Belgesi iptal edilen kişi belgenin aslını belgelendirme merkezine teslim etmekle yükümlüdür.

Yapılan gözetim veya gözetimlerde uygunsuzluk tespit edildiğinde uygunsuzluğun derecesi doğrultusunda belge 15 gün ile 6 ay aralığında askıya alınabilir. Bu süreçte yine belge sahibi belgesini belgelendirme merkezine teslim etmekle yükümlüdür. Uygunsuzluğun giderildiğinin düzenleyici tarafından tespiti ile belge iade edilir.



**SORUMLU EMLAK DANIŐMANI**  
**(SEVİYE 5) SINAV ŐARTNAMESİ**

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Doküman No      | SŐ.08        |
| Yayın Tarihi    | 02.01.2023   |
| Revizyon No     | 00           |
| Revizyon Tarihi | ---.---.---- |

## 7. İtiraz ve Őikayetler

Başvuru sahiplerinden, adaylardan, belgelendirilmiş kişilerden ve onların işverenlerinden ve diğer kesimlerden belgelendirme süreci ve kriterleri konusunda itiraz ve Őikâyetlerin olması halinde, imzalı itiraz ve Őikâyet formunu doldurup Őahsen belgelendirme merkezine ileterek veya gerekli formu doldurarak kargo faks/e-posta ile veya [personel.royalcert.com](mailto:personel.royalcert.com) web sitesinden itiraz ve Őikâyet formunu doldurularak başvuru yapılabilir. İtirazlar için zaman aşımı süresi sınav gününde itibaren 30 gündür.